희망리턴패키지 원스톱폐업지원

점포철거비 지원사업 신청방법

시스템 매뉴얼

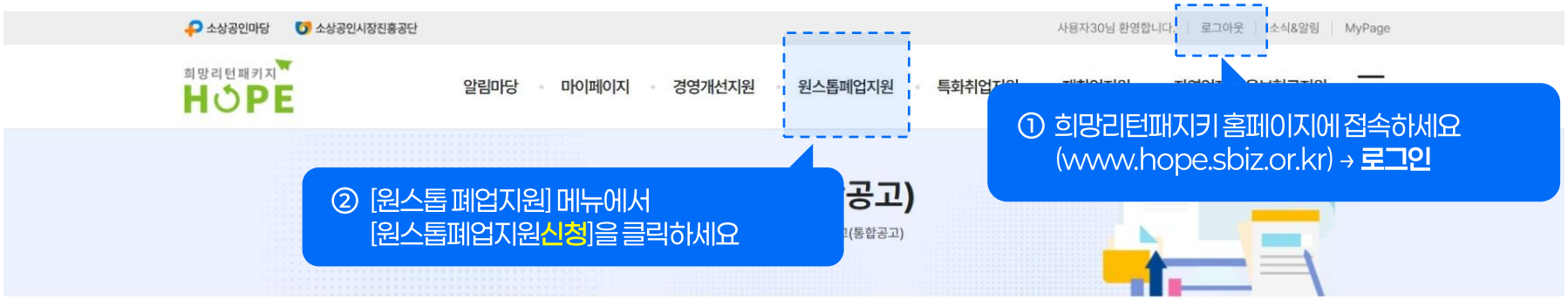
소상공인시장진흥공단

희망리턴 패키지

점포 철거비 지원사업 통합신청

01. 사업공고문 확인 및 신청

신청하기(로그인) → 신청분야 선택 및 체크리스트 작성 → 개인정보수집·이용/제3자 제공동의 → 신청서 작성 → 신청서류(1차) 제출 → 정산서류(2차) 제출

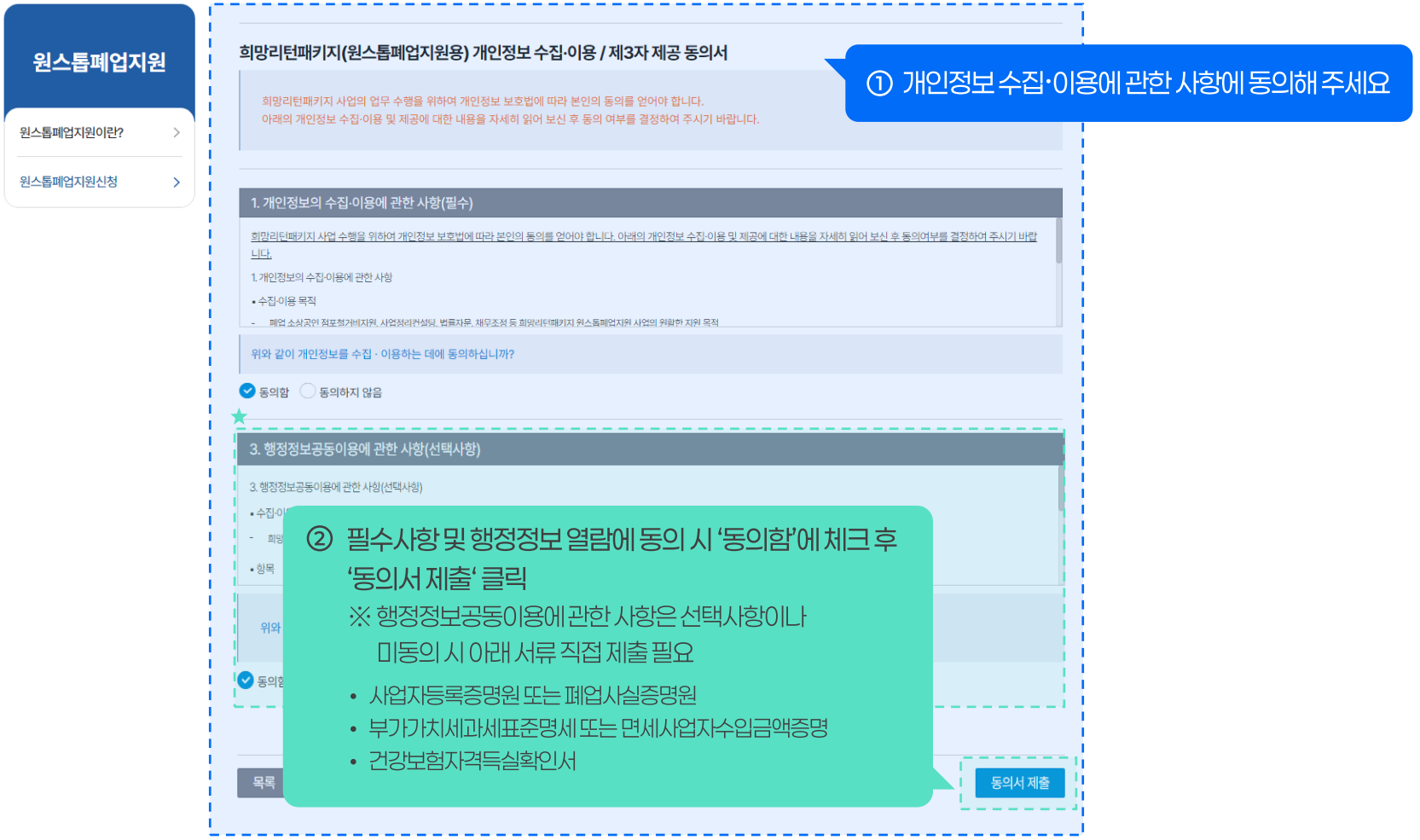


02. 신청분야 선택 및 체크리스트 작성

신청하기(로그인) > **신청분야 선택 및 체크리스트 작성** > 개인정보수집·이용/제3자 제공동의 > 신청서 작성 > 신청서류(1차) 제출 > 정산서류(2차) 제출

03. 개인정보수집이용/제3자 제공동의

신청하기(로그인) > 신청분야 선택 및 체크리스트 작성 > **개인정보수집·이용/제3자 제공동의** > 신청서 작성 > 신청서류(1차) 제출 > 정산서류(2차) 제출



04. 신청서 작성

신청하기(로그인) > 신청분야 선택 및 체크리스트 작성 > 개인정보수집·이용/제3자 제공동의 > **신청서 작성** > 신청서류(1차) 제출 > 정산서류(2차) 제출

신청인 정보

① 신청인 정보를 입력합니다

신청인(대표자)	사용자30	생년월일/성별	1989-01-01 ○ 남 ◉ 여
자택 전화번호	042 - 123 - 0030	휴대폰 *	010 - 1234 - 0030
E-mail	sbiz030@semas.or.kr	사업자 본인여부 *	◉ 본인 ○ 배우자
자택 주소 *	34917 [주소찾기] 대전시 유성구 보문로 267 30층		
주민등록번호	- [주민번호 확인] (행정정보공동이용 동의 시 필수)		

② **자택**주소 입력 칸 입니다.
[주소찾기] 버튼을 클릭하여 입력해 주세요.

★

행정정보공동이용에 관한 사항(선택)

▪ 항목
- 사업자등록증명, 폐업사실증명, 부가가치세과세표준증명, 부가가치세면세사업자수입금액증명, 건강보험자격

▪ 보유·이용 기간
- 동의일로부터 5년

위와 같이 행정정보를 공동이용하는 데에 동의하십니까?

◉ 동의함 ○ 동의하지 않음

③ 행정정보 열람에 동의한 경우 '주민등록번호'를 입력 후, [주민번호 확인] 버튼 클릭

※ 미동의 시 아래 서류 직접 제출 필요

- 사업자등록증명원 또는 폐업사실증명원
- 부가가치세과세표준증명서 또는 면세사업자수입금액증명
- 건강보험자격득실확인서

04. 신청서 작성

신청하기(로그인) > 신청분야 선택 및 체크리스트 작성 > 개인정보수집·이용/제3자 제공동의 > **신청서 작성** > 신청서류(1차) 제출 > 정산서류(2차) 제출

신청인의 사업단계

사업단계 *	● 폐업예정자 ○ 기 폐업자
신청인의 취업여부 *	○ 예 ● 아니오

① 폐업 여부 및 취업 여부를 선택해 주세요

성실상환자(해당 시)

② 해당 사항이 있는 경우에만 체크

성실상환자 여부	☐
성실상환자란?	채무해소 재기지원종합패키지 정보제공 협약기관을 통한 채무조정자 중 재기의사가 분명하며 채무를 성실히 상환하는 자 * 사업신청일 기준 원리금을 6회차 이상 납입하고 미납사실이 없는 자 * 단, 개인정보 보호법에 의거하여, 채무조정 약정 시 성실상환자 정보제공동의 약정에 동의한 자에 한함

제주항공 여객기 참사 피해자 및 유가족(해당 시)

제주항공 여객기 참사 피해자 및 유가족	☐
제주항공 여객기 참사 피해자 및 유가족이란?	2024년 12월 29일에 발생한 제주항공 여객기 사고의 피해자 및 유가족

특별재난지역 소재 대상자(해당 시)

특별재난지역 소재 대상자	☐

04. 신청서 작성

신청하기(로그인) > 신청분야 선택 및 체크리스트 작성 > 개인정보수집·이용/제3자 제공동의 > **신청서 작성** > 신청서류(1차) 제출 > 정산서류(2차) 제출

① 사업장 현황을 작성해 주세요
- 업체명, 주소, 업종, 개·폐업일 등

※반드시 "사업자등록증명 또는 폐업사실증명"에 나타난 상호명, 소재지 동일하게 입력

② 사업자등록번호 입력 후 [확인] 클릭

③ [주소찾기] 클릭하여 **사업자등록증** 상 주소지입력
→ [주소확인] 버튼 클릭
※ 층수, 호수 등 상세주소 정확히 기재

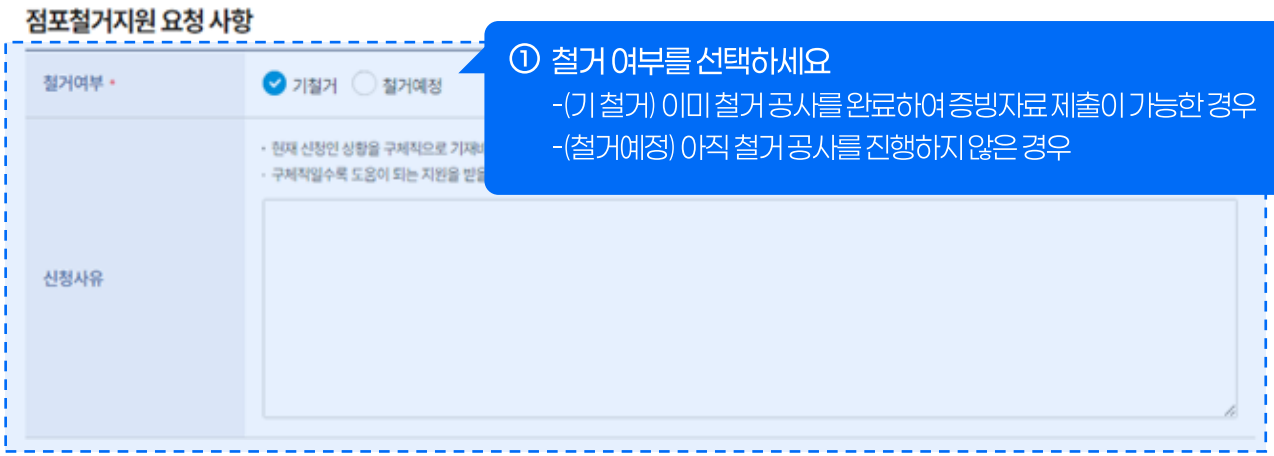
④ [아이템] 클릭하여 **주 업종** 검색 및 입력

⑤ 사업자등록증 상 나타난 개업일과 동일하게 입력

⑥ 사업장 면적 기재(㎡)
※반드시 **임대차계약서**에 나타난 **면적**을 '㎡ 단위'로 기재
(예) 30평= 30평 x 3.3 ㎡ → 99 ㎡

04. 신청서 작성

신청하기(로그인) > 신청분야 선택 및 체크리스트 작성 > 개인정보수집·이용/제3자 제공동의 > **신청서 작성** > 신청서류(1차) 제출 > 정산서류(2차) 제출



04. 신청서 작성

신청하기(로그인) > 신청분야 선택 및 체크리스트 작성 > 개인정보수집·이용/제3자 제공동의 > **신청서 작성** > 신청서류(1차) 제출 > 정산서류(2차) 제출

05. 신청서 서류 제출

신청하기(로그인) > 신청분야 선택 및 체크리스트 작성 > 개인정보수집·이용/제3자 제공동의 > 신청서 작성 > **신청서류(1차) 제출** > 정산서류(2차) 제출

[팝업①] 신청 내용이 사실임을 확인하는 창입니다
내용 확인 후 [확인]을 클릭하세요

[팝업②] **철거공사** 및 **폐업신고**를 **이미 완료**한 신청인은
신청서류(1차) 제출 후 별도 승인과정 없이
정산서류(2차) 일괄 제출 가능합니다
→통합신청을 원할 경우 [확인]버튼 클릭
→ 그렇지 않을 경우 [취소] 버튼 클릭

06. 신청서 서류 제출

신청하기(로그인) > 신청분야 선택 및 체크리스트 작성 > 개인정보수집·이용/제3자 제공동의 > 신청서 작성 > 신청서류(1차) 제출 > **정산서류(2차) 제출**

정산서류제출 화면(서류 통합제출 대상자)

- 폐업신고 및 철거공사를 완료한 경우, 정산서류(2차)를 제출할 수 있는 화면입니다.
  * 신청서류(1차)를 먼저 승인 받고 정산서류(2차)를 제출하고 싶은 경우 화면을 입력하지 않고 종료하시면 됩니다.
- 임시저장 후 화면을 종료하면 '정산서류제출' 단계에 머무르게 됩니다.

※ 진행상태가 '정산서류제출'인 경우 아직 제출이 완료되지 않은 상태입니다.
'정산서류제출**완료**' 상태가 되어야 신청서류와 함께 검토가 진행됩니다.

① 신청서에 입력한 정보를 확인합니다

신청인 현황

신청인(대표자)	사용자30	생년월일/성별	1989-01-01 여
전화	042-123-0030	휴대폰	010-1234-0030
주소	34917 대전시 유성구 보문로 267 30층	E-mail	sbiz030@semas.or.kr

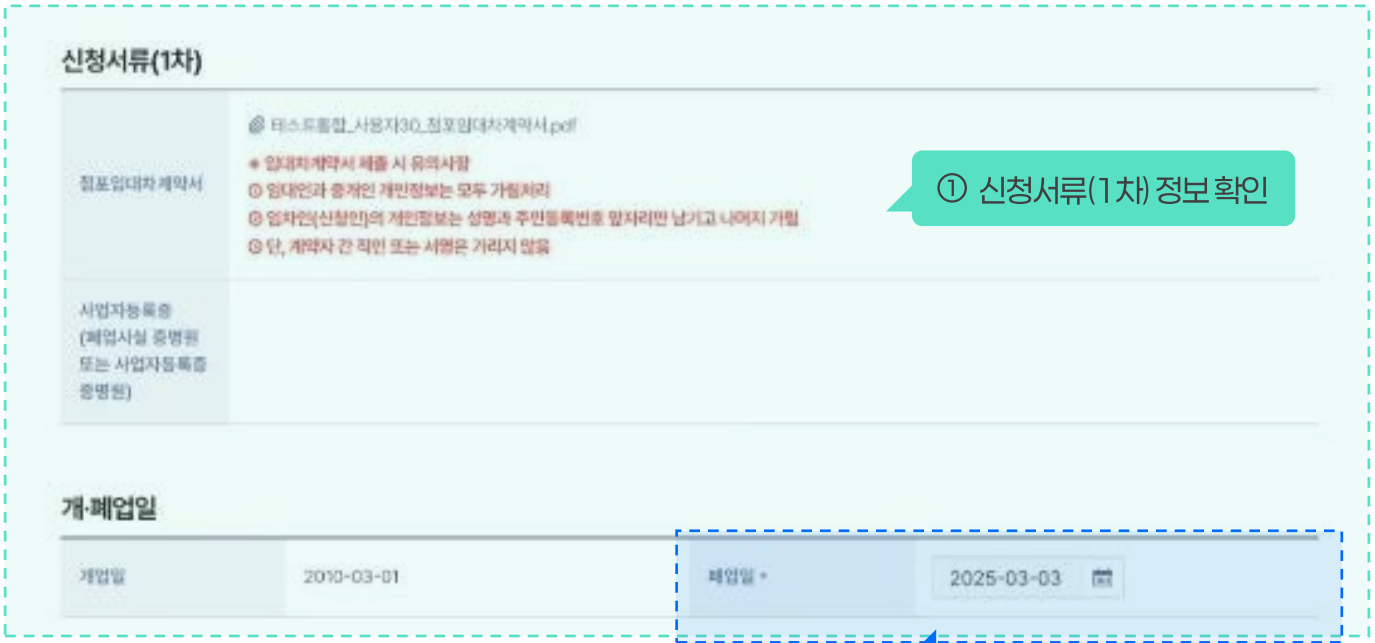
사업장 현황

업체명	데스트통합	사업자등록번	
주소	34917 대전광역시 중구 보문로 238 3층		
사업단계	◎ 기 폐업자		
전화		휴대폰	010-1111-1111
아이템	전자상거래 소매 중개업	업종	대분류: 도매 및 소매업(45~47) 중분류: 소매업; 자동차 제외
종업원수	가족종사자: 0 명 고용인원: 0	사업개시일	2010-03-01
		영업시간	

※ 정산서류 제출(2차) 화면은
서류 통합제출 대상자 (폐업신고 완료한 기 철거자) 또는
신청서류(1차) 검토가 끝난 신청자만 확인 가능합니다

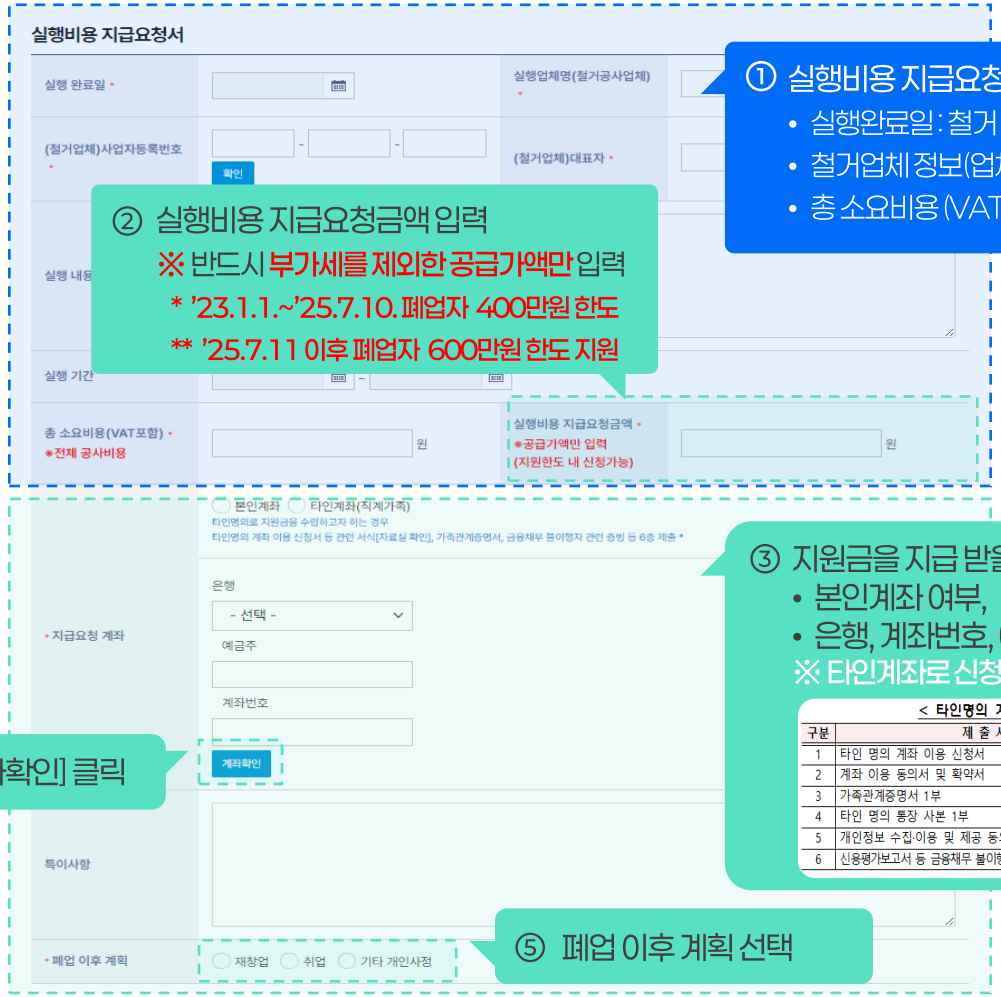
06. 신청서 서류 제출

신청하기(로그인) > 신청분야 선택 및 체크리스트 작성 > 개인정보수집·이용/제3자 제공동의 > 신청서 작성 > 신청서류(1차) 제출 > **정산서류(2차) 제출**



06. 신청서 서류 제출

신청하기(로그인) > 신청분야 선택 및 체크리스트 작성 > 개인정보수집·이용/제3자 제공동의 > 신청서 작성 > 신청서류(1차) 제출 > **정산서류(2차) 제출**



① 실행비용 지급요청서를 작성합니다
- 실행완료일 : 철거 공사 완료일
- 철거업체 정보(업체명, 대표자, 사업자등록번호 등)
- 총 소요비용 (VAT포함 총 공사비용)

② 실행비용 지급요청금액 입력
※ 반드시 **부가세를 제외한 공급가액만** 입력
* '23.1.1.~'25.7.10. 폐업자 400만원 한도
** '25.7.11 이후 폐업자 600만원 한도 지원

③ 지원금을 지급 받을 계좌정보 입력
- 본인계좌 여부,
- 은행, 계좌번호, 예금주

※ 타인계좌로 신청 시 반드시 추가서류 제출

< 타인명의 계좌 이용 시 추가 서류 >

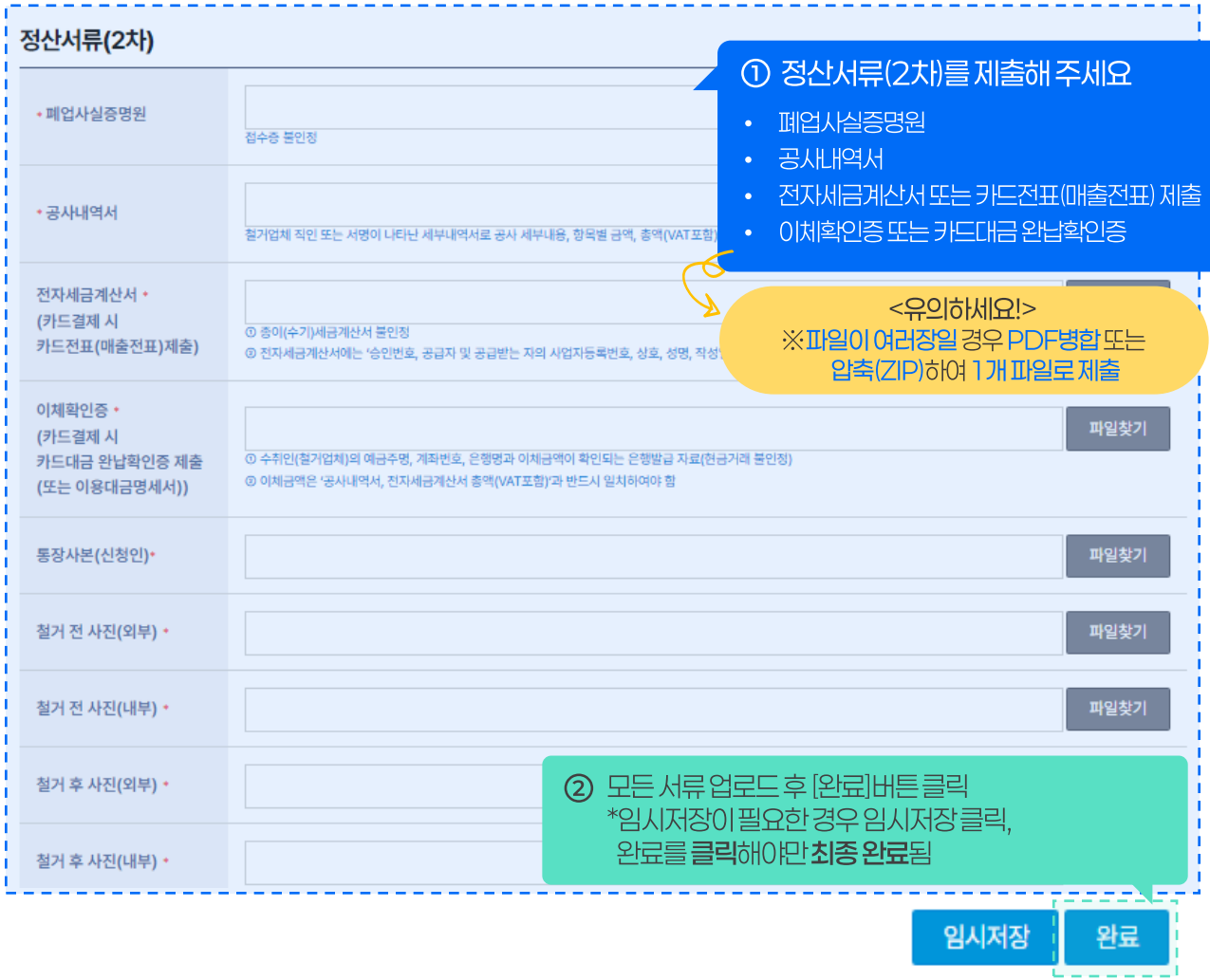
구분	제 출 서 류	비 고
1	타인 명의 계좌 이용 신청서	[별지5] 직접 작성
2	계좌 이용 동의서 및 확약서	[별지6] 직접 작성
3	가족관계증명서 1부	주민센터 발급
4	타인 명의 통장 사본 1부	타인명의 계좌
5	개인정보 수집·이용 및 제공 동의서	[별지7] 직접 작성
6	신용평가보고서 등 금융채무 불이행자(신용불량자) 관련 증빙 1부	신용평가기관 등 발급

④ 계좌 입력 후 [계좌확인] 클릭

⑤ 폐업 이후 계획 선택

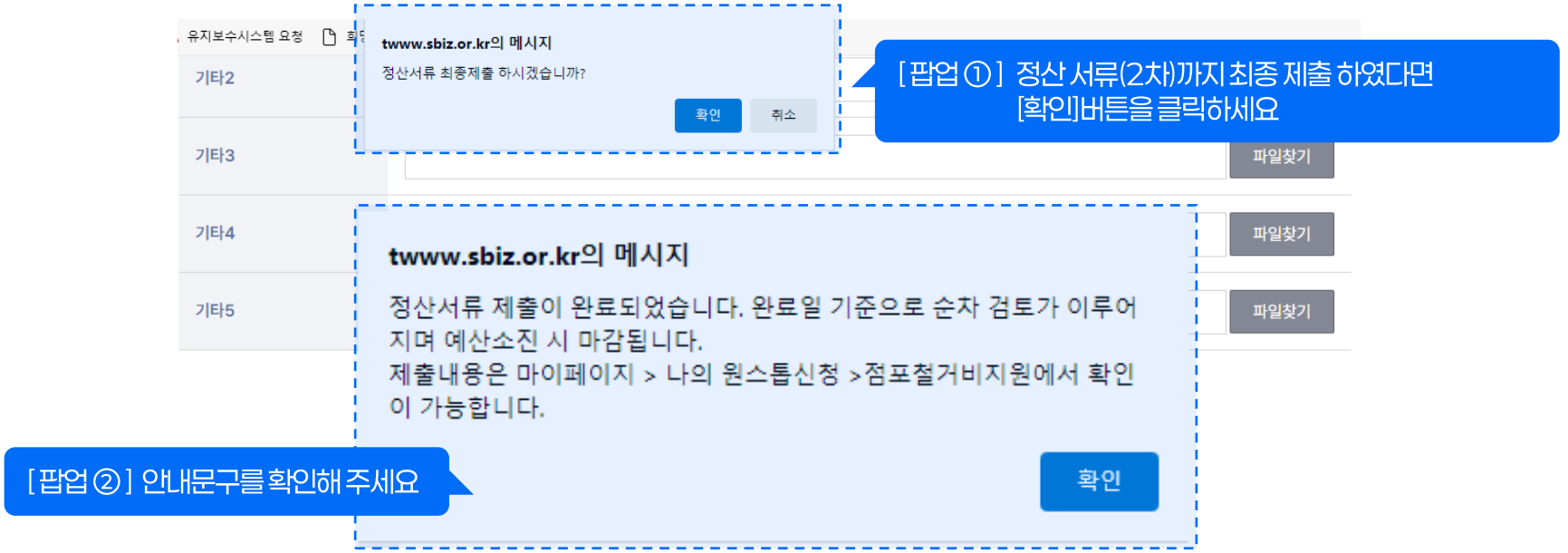
06. 신청서 서류 제출

신청하기(로그인) > 신청분야 선택 및 체크리스트 작성 > 개인정보수집·이용/제3자 제공동의 > 신청서 작성 > 신청서류(1차) 제출 > **정산서류(2차) 제출**



06. 신청서 서류 제출

신청하기(로그인) > 신청분야 선택 및 체크리스트 작성 > 개인정보수집·이용/제3자 제공동의 > 신청서 작성 > 신청서 서류(1차) 제출 > **정산 서류(2차) 제출**



06. 신청서 서류 제출

신청하기(로그인) > 신청분야 선택 및 체크리스트 작성 > 개인정보수집·이용/제3자 제공동의 > 신청서 작성 > 신청서 서류(1차) 제출 > **정산 서류(2차) 제출**

점포철거비 지원

No	센터	상호	신청인	담당자	진행상태	신청일
1	대전남부센터	테스트통합	사용자30	재기지원실	정산서류제출완료	2025-06-25

감사합니다.